



This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

Contact Center Advisor and Workforce Advisor Help

Déconnexion d'un agent

Déconnexion d'un agent

Pour modifier l'état d'un agent à déconnecté :

1. Sélectionnez le ou les agents que vous souhaitez déconnecter.
2. Sélectionnez **Déconnexion** dans la liste déroulante **Changer l'état du téléphone** et cliquez sur **Mettre à jour**. Une fenêtre contextuelle s'ouvre pour vous permettre de confirmer l'action.
 - Pour visualiser les agents qui vont être déconnectés, sélectionnez la case **Afficher les agents**.

Lorsque la boîte de dialogue de notification est affichée, vous pouvez effectuer l'une des actions suivantes :

- Configurer une **notification**.
- Cliquer sur **Soumettre** en bas de la fenêtre pour déconnecter le ou les agents sans notification.
- Pour notifier des personnes du changement de statut, consultez la section **Notification des modifications aux parties concernées**.
- Pour revenir à la gestion des ressources sans enregistrer les modifications, cliquez sur **Annuler**.

Consultez également la rubrique **Sélection d'agents**.