



This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

Workforce Management Web for Supervisors Help

[Vue Scénarios de prévision](#)

Sommaire

- 1 Vue Scénarios de prévision
 - 1.1 Affichage de la vue Scénarios
 - 1.2 Lecture du tableau Scénarios
 - 1.3 Modification d'un scénario
 - 1.4 Barre d'outils : gestion des scénarios
 - 1.5 Propriétés du scénario—Onglet Données
 - 1.6 Propriétés du scénario—Onglet Etats

Vue Scénarios de prévision

La vue **Scénarios** permet de créer, d'ouvrir et d'utiliser des scénarios existants. Cliquez sur un bouton de la barre d'outils ci-dessous pour [accéder aux descriptions des boutons](#).



Cette vue vous permet également de supprimer des scénarios de prévision, de publier des données à partir d'un scénario vers la [prévision principale](#) et d'extraire des données à partir de la prévision principale vers un scénario.

Les sections ci-après traitent des points suivants :

- [Affichage de la vue Scénarios](#)
- [Lecture du tableau Scénarios](#)
- [Modification d'un scénario](#)
- [Gestion des scénarios](#)
- [Propriétés du scénario—Onglet Données](#)
- [Propriétés du scénario—Onglet Etats](#)

Affichage de la vue Scénarios

1. Dans le menu d'**accueil** de la barre d'outils, sélectionnez **Prévision**.
2. Dans le menu **Prévision**, sélectionnez **Scénarios**.

Sélection d'objets

Lorsque la vue **Scénarios** est activée, l'arborescence **Objets** affiche les scénarios de prévision existants dans une liste hiérarchique. Le nœud **Tous les scénarios** peut être développé pour afficher les options suivantes :

Mes scénarios	Affiche les scénarios que vous avez créés.
Scénarios partagés	Affiche les scénarios partagés créés par d'autres utilisateurs. Visible uniquement si vous disposez de l'autorisation Scénarios d'accès partagés. Consultez la section Prévision - Privilèges de rôle .
Autres scénarios	Affiche (si vous disposez des droits d'accès appropriés) les scénarios non partagés créés par d'autres utilisateurs.

Vous pouvez sélectionner **Tous les scénarios** ou une option de niveau inférieur. Votre sélection

recupère les scénarios correspondants et les insère dans le **tableau Scénarios**.

Lecture du tableau Scénarios

Le tableau **Scénarios** apparaît en haut à droite. Ses lignes affichent les scénarios qui correspondent à votre sélection dans l'arborescence **Objets**. Les colonnes (que vous pouvez trier en cliquant sur l'en-tête) affichent les informations suivantes pour chaque scénario :

Nom	Nom du scénario.
Date de début, date de fin	Dates de début et de fin pour la prévision du scénario.
Propriétaire	Nom de l'utilisateur ayant créé le scénario.
Partagé	Une coche indique un scénario partagé ; une case vide indique un scénario qui n'est pas partagé.
Commentaires	Remarques entrées par un utilisateur ayant créé ou modifié le scénario.

- Cliquez sur une ligne du tableau Scénarios pour remplir le **volet Propriétés du scénario** avec les détails du scénario.

Modification d'un scénario

Pour modifier un scénario :

- Cliquez sur sa ligne dans le tableau **Scénarios**, puis cliquez sur **Ouvrir** dans la barre d'outils **Actions** ou sélectionnez **Ouvrir** à partir du menu **Actions**.
- Vous pouvez également double-cliquer sur un scénario.

Les commandes décrites ci-dessous sont disponibles si vous disposez des droits d'accès requis pour traiter ce scénario ou si ce scénario vous appartient.

Barre d'outils : gestion des scénarios

Vous pouvez utiliser les boutons suivants de la barre d'outils (ces options apparaissent également dans le menu **Actions**) :

Icône	Nom	Description
	Nouveau	Ouvre l' assistant Nouvelle prévision .

Icône	Nom	Description
	Créer sur la base de...	Ouvre l' assistant Nouvelle prévision , avec la prévision sélectionnée indiquée comme valeur par défaut dans le champ Basé sur .
	Ouvrir	Ouvre le scénario sélectionné dans le tableau Scénarios .
	Fermer	Ferme le scénario sélectionné (et vous invite à enregistrer les données qui ne sont pas encore enregistrées).
	Publier	Ouvre l' assistant Publication de prévision pour transférer des informations de prévision entre le scénario sélectionné et la prévision principale.
	Supprimer	Supprime le scénario sélectionné.
	Marquer comme partagé, Marquer comme non partagé	Modifie l'état de partage du scénario sélectionné.
	Trier	Ouvre la boîte de dialogue Tri qui permet de trier par nom, propriétaire, partage, heure de création, heure de la dernière modification, date de début du scénario ou date de fin du scénario. Vous pouvez trier par ordre croissant ou décroissant.

Propriétés du scénario—Onglet Données

Dans le volet **Propriétés du scénario** en bas à droite, cliquez sur l'onglet Données pour afficher les commandes suivantes :

Nom	Permet de modifier le nom du scénario.
Date de début, date de fin	Affiche les dates de début et de fin du scénario.
Propriétaire	Affiche le nom de l'auteur du scénario.
Créé, Modifié	Affiche la date de création du scénario et la date de la dernière modification.
Partagé	Une coche indique un scénario partagé ; une case vide indique un scénario qui n'est pas partagé.
Commentaires	Permet d'entrer ou de modifier des commentaires sur le scénario.
Enregistrer	Cliquez sur ce bouton pour enregistrer vos modifications du nom et/ou des commentaires du

	scénario.
Annuler	Cliquez sur ce bouton pour annuler les modifications en restaurant les anciens commentaires et/ou l'ancien nom du scénario.

Propriétés du scénario—Onglet Etats

Cliquez sur l'onglet **Etats** (dans le volet **Propriétés du scénario** en bas à droite) pour afficher un tableau avec les informations suivantes :

Activité	Répertorie chaque activité du scénario, précédée de son site ou de l'ensemble métier.
Volumes	Une coche indique que le volume d'interactions a été élaboré pour cette activité.
TTM	Une coche indique que le temps de traitement moyen a été élaboré pour cette activité.
Personnel calc.	Une coche indique que la dotation en personnel calculée a été élaborée pour cette activité.
Personnel req.	Une coche indique que la dotation en personnel requise a été élaborée pour cette activité.