



This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

Workforce Management Web for Agents Help

Volet Total des exceptions

4/17/2025

Volet Total des exceptions

Utilisez le volet Total des exceptions pour afficher les totaux d'une exception sélectionnée en fonction d'une plage de dates sélectionnée. Les commandes suivantes ne définissent aucune exception ; elles ne font que filtrer l'affichage.

Commandes	Description
Exceptions <i>champ</i>	Sélectionnez un type d'exception dans la liste déroulante.
Date de début <i>champ</i>	Entrez une date ou sélectionnez-en une dans le calendrier contextuel.
Date de fin <i>champ</i>	Entrez une date ou sélectionnez-en une dans le calendrier contextuel.
Afficher <i>bouton</i>	Cliquez sur ce bouton pour afficher les totaux (dans le champ Totaux) pour les exceptions qui correspondent aux trois champs ci-dessus.
Totaux <i>champ</i>	Affiche l'exception, la période et le nombre de minutes sur 3 lignes.