



This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

# Workforce Management Web for Supervisors Help

Association de sites à des périodes d'offre

# Association de sites à des périodes d'offre

Pour associer un site à une période d'offre :

1. Dans le volet **Périodes d'offre de congés ou assimilés**, sélectionnez la période d'offre à associer à un site.
2. Cliquez sur l'onglet **Sites** puis, le signe plus .  
Une liste des sites dans l'ensemble métier sélectionné apparaît.
3. Sélectionnez un ou plusieurs sites à associer à cette période d'offre et cliquez sur la flèche < pour les déplacer vers le volet **Sites**.
4. Cliquez sur **Enregistrer maintenant** .

## Suppression d'un site d'une période d'offre

Pour supprimer un site d'une période d'offre :

1. Sélectionnez le site à supprimer.
2. Cliquez sur **Supprimer** .